



STADGAR för föreningen Västra Skärmflygklubben

Stiftad 28 mars 1989.

Nedanstående stadga antagen vid ordinarie Årsmöte åren 2006 och 2007.

§1 Målsättning och inriktning

Västra Skärmflygklubbens målsättning är att främja skärmflygsporten i västra Sverige samt att tillvarata och stödja medlemmarnas ambitioner att delta i tävlingsverksamhet såväl regionalt, nationellt som internationellt. I detta syfte skall föreningen även aktivt medverka som arrangör av skärmflygtävlingar (specifikation?).

Västra Skärmflygklubben, i fortsättningen benämnd VSK, är en klubb för alla pilotkategorier som parallellt med tävlingsverksamheten även aktivt skall verka för rekrytering av nybörjare för att tillförsäkra tillväxten av kompetenta och kunniga tävlingspiloter. I detta syfte skall VSK verka för att koordinera och samverka med andra organisationer i Västra Sverige.

Även i övrigt skall VSK delta och stödja verksamhet som har till syfte att främja Skärmflygsporten.

§2 Hemort

VSK har sin hemort i Göteborg

§3 Medlemskap

Medlem intages i VSK av Styrelsen efter det att denna betalat den av Årsmöten fastställda årsavgiften alternativt inträdesavgift om sådan fastställts. Medlemskap är personligt och kan inte överlåtas.

Medlemskap får endast avslås om det på goda grunder kan antas att vederbörande kommer att motarbeta föreningens intresse och målsättningar. Beslut varigenom ansökan om medlemskap avslås, skall fattas av styrelsen.

Medlem får inte uteslutas ur VSK av annan anledning än att denne har försummat att betala stadgade avgifter, motarbetat föreningens verksamhet, målsättningar eller uppenbarligen skadat VSKs intressen. Beslut om uteslutning fattas av styrelsen.

Frågan om uteslutning får inte avgöras förrän medlemmen fått tillfälle att yttra sig inom en av Styrelsen angiven tid som skall omfatta minst 14 dagar.

I beslut om uteslutning skall skälen redovisas samt anges vad den uteslutne skall iaktta vid överklagande av beslutet. Detta skall inom tre dagar från dagen för beslutet sändas till den uteslutne via ordinarie postgång eller på annat betryggande sätt.

Beslut om uteslutning får överklagas enligt reglerna i 79§ punkt 1 och 80§ i Riksidrottsförbundets (RF) stadgar.

Sedan beslut om uteslutning fått bindande verkan, får föreningen inte kräva den uteslutne medlemmen på föreskrivna avgifter.

Beslut om hedersmedlemskap fattas av föreningens årsmöte.

§4 Medlem

Medlem har rätt att:

- delta i möten och andra sammankomster som anordnas för medlemmarna,
- delta i av föreningen anordnade aktiviteter och



- få fortlöpande information om föreningens angelägenheter.

Medlem har skyldighet att

- följa VSKs stadgar samt beslut som i vederbörlig ordning har fattats av dess organ och att
- betala den årliga avgift som fastställs av respektive Årsmöte.

Medlem har inte rätt att representera VSK utan styrelsens skriftliga medgivande. Ej heller har medlem rätt till överskott eller egendom som kvarstår efter en eventuell upplösning av VSK.

Hedersmedlem är befriad från avgifter.

§5 Styrelsens arbetsordning och sammansättning

VSKs löpande angelägenheter skall handhas av styrelsen. Den ska verka för föreningens framåt-skridande samt tillvarata medlemmarnas intressen i enlighet med VSKs målsättning och inriktning enligt punkt 1 ovan.

Det åligger styrelsen att

- tillse att för föreningen stadgar och övriga regler efterföljs,
- verkställa av årsmötet fattade beslut,
- planera, leda och fördela arbetet inom föreningen,
- genom säkerhetspolicy och aktiviteter arbeta för att göra medlemmarna till säkrare piloter,
- att ansvara för och på bästa sätt förvalta föreningens medel och att
- förbereda och initiera VSKs årsmöten.

Styrelsen skall bestå av

- 1 ordförande,
- 6 ledamöter och,
- 2 suppleanter

Val av styrelse sker på Årsmöte enligt punkt XX nedan.

Föreningens firma tecknas av styrelsen eller av den eller de som styrelsen utser.

Styrelsen sammanträder när ordföranden eller minst halva antalet styrelseledamöter så bestämmer.

Styrelsen är beslutsmässig om samtliga ledamöter kallats till sammanträdet och minst fyra (inkl ordförande) av dem är närvarande. Styrelsen är beslutsmässig även i ordförandes frånvaro.

Suppleant äger rätt att närvara vid styrelsemöten och skall erhålla kallelse. Suppleant har endast rösträtt i styrelsen om han utsetts av ordinarie ledamot som sin representant och ledamot meddelat styrelsen detta.

Vid sammanträde ska protokoll föras. Avvikande mening ska antecknas i protokollet.

Ordföranden är föreningens officiella representant. Ordföranden leder styrelsens förhandlingar och arbete samt övervakar att såväl föreningens stadgar som övriga för föreningen bindande regler och beslut efterlevs. I övrigt fördelas arbetsuppgifterna bland styrelsens ledamöter enligt styrelsens bestämmande.

Följande uppgifter skall fördelas inom styrelsen:

- föra protokoll över styrelsens möten;
- registrera samt förvara skrivelse,
- upprätta förslag till årlig verksamhetsberättelse,
- svara för föreningens bokföring/räkenskaper, tillse att medlemmarna betalar föreskrivna avgifter, driva in fordringar, verkställa utbetalningar,
- i förekommande fall lämna uppgifter till myndighet rörande arbetsgivare- respektive kon-



trolluppgifter, upprätta deklaration samt

- årligen upprätta balans- och resultaträkning.

Styrelsens arbetsår omfattar tiden från årsmötet till och med årsmötet påföljande år.

§6 Verksamhets- och räkenskapsår

Verksamhetsåret och räkenskapsåret omfattar tiden från den 1 november till den 31 oktober

§7 Revision

Styrelsen ska tillhandahålla revisorerna föreningens räkenskaper, årsmötes- och styrelseprotokoll, medlemsmatrikel och övriga handlingar, som revisorerna önskar ta del av, när helst de så begär, samt när det gäller revision av förvaltningen för det senaste räkenskapsåret, senast en månad före årsmötet.

Revisorerna ska granska styrelsens förvaltning och räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret samt till styrelsen överlämna revisionsberättelse senast 14 dagar före årsmötet.

§8 Ordinarie möten

Med föreningen hålls årsmöte en gång årligen i november månad. Styrelsen bestämmer tidpunkt och plats för möte.

Kallelse jämte dagordning för årsmötet meddelas till medlemmarna senast tre veckor före mötet.

Styrelsen ska hålla redovisningshandlingarna och revisionsberättelsen tillgängliga för medlemmarna före årsmötet.

Medlem som i föreskriven ordning har betalat sina avgifter och hedersmedlem har rösträtt.

Motioner ska vara styrelsen tillhanda senast 14 dagar före årsmötet och för övriga medlemmar finnas tillgänglig före årsmötet.

Vid Årsmötet förekommer följande ärenden:

1. Mötets öppnande.
2. Frågan om mötets behöriga utlysande/kallelse.
3. Val av ordförande och sekreterare för mötet.
4. Fastställande av dagordning.
5. Val av två justeringsmän tillika rösträknare.
6. Godkännande av protokoll från föregående årsmöte.
7. Styrelsens verksamhetsberättelse.
8. Styrelsens redogörelse för resultat- och balansräkning för det senaste verksamhetsåret.
9. Revisorernas berättelse över styrelsens förvaltning för det gångna räkenskapsåret.
10. Styrelsens ansvarsfrihet för den tid revisionen avser.
11. Styrelsens förslag till budget och fastställande av medlemsavgifter för nästkommande räkenskapsår.
12. Val av:
 - a. Föreningens tillika styrelsens ordförande, för en tid av ett år.
 - b. Halva antalet ledamöter, 3 personer, för en tid av två år.
 - c. Vartannat årsmöte; två suppleanter för en tid av två år.
 - d. Två revisorer jämte en suppleant för en tid av ett år. Ledamöter i styrelsen ej valbara.
 - e. Tre ledamöter i valberedning för en tid av ett år, varav en är sammankallande.



13. Behandling av förslag från Styrelse (proposition) eller av röstberättigad medlem (motion).
14. Mötets avslutande.

§9 Extra möten

Styrelsen får kalla föreningens medlemmar till extra möte, om sådant möte anses nödvändigt.

Vidare är Styrelsen skyldig att kalla till extra möte när revisorerna med angivande av skäl skriftligen så kräver, eller när det för angivet ändamål begärs av minst en tiondel av VSKs röstberättigade medlemmar.

Underlåter Styrelsen att inom 14 dagar kalla till mötet, får den som krävt mötet kalla till detta. Kallelse jämte dagordning för extra möte översänds senast sju dagar före mötet till medlemmarna.

Vid extra möte får endast i dagordningen upptaget ärende avgöras.

§10 Beslut om omröstning

Beslut fattas med acklamation (dvs. med ja- eller nejrop) eller efter omröstning (votering) om sådan begärs.

Med undantag för de i §11 första stycket nämnda fallen, avgörs vid omröstning alla frågor genom enkel majoritet.

Omröstning sker öppet eller med slutna valsedlar om enskild röstberättigad medlem så begär.

Vid omröstning som ej avser val gäller vid lika röstetal det förslag som biträds av ordföranden vid mötet, om denne är röstberättigad. Är han inte röstberättigad avgör lotten. Vid val ska i händelse av lika röstetal lotten avgöra.

Beslut bekräftas med klubbslag.

§11 Stadgefrågor, förenings upplösning m m.

Endast ordinarie årsmöte får ändra VSKs stadgar eller upplösa föreningen. I dessa fall krävs att minst 2/3 av antalet avgivna röster biträder beslutet.

I beslut om upplösning av föreningen skall det anges hur kvarvarande tillgångar skall användas i enlighet med VSKs målsättning och syfte. Beslutet jämte bestyrkta avskrifter av styrelsens och årsmötets protokoll i ärendet samt revisionsberättelse jämte balans- och resultaträkning, skall omedelbart delges Sveriges Riksidrottsförbund.

Utöver dessa stadgar gäller Riksidrottsförbundets stadgar samt övriga föreskrifter och anvisningar.